

**MUNICIPALITÉ DE SAINT-GILBERT  
MRC DE PORTNEUF  
PROVINCE DE QUÉBEC**

PROCÈS-VERBAL de la **séance extraordinaire d'adoption des prévisions budgétaires et du programme triennal d'immobilisation** du conseil de la Municipalité de Saint-Gilbert tenue le **19 décembre 2022 à 20h00** au Centre municipal.

Présences :

Le maire :	M. Daniel Perron
Les conseillers(es) :	Mme Caroline Gignac, <i>siège # 1</i>
	M. François Savard, <i>siège # 2</i>
	M. Luc Gignac <i>siège # 3</i>
	M. Raymond Groleau, <i>siège #4</i>
	Mme Huguette Chalifour, <i>siège #5</i>
	M. David Charbonneau, <i>siège #6</i>

M. Christian Fontaine, directeur général et greffier-trésorier, assiste à la séance.

**238-12-22**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après avis public publié conformément à l'article 956 du Code municipal (RLRQ, c. C-27.1) et après constatation du quorum, sur proposition de Mme Huguette Chalifour, la séance d'adoption des prévisions de fonctionnement de l'exercice 2023 du 19 décembre 2022 est déclarée ouverte sous la présidence de M. Daniel Perron. Il est 20h09.

**239-12-22**

**LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Mme Huguette Chalifour,  
Et il est résolu unanimement :

**QUE** le projet d'ordre du jour, tel qu'il apparaissait à l'avis public relatif à l'adoption des prévisions de fonctionnement 2023 et au programme triennal d'immobilisation 2023, 2024 et 2025 publié le 24 novembre 2022 dans le journal municipal Le Gilbertain, soit adopté.

**240-12-22**

**ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2023**

Il est proposé par M. David Charbonneau,  
Et il est résolu unanimement :

**QUE** soient adoptées les prévisions de fonctionnement pour l'exercice financier 2023, tel que présenté ci-dessous :

## PRÉVISIONS DES REVENUS DE FONCTIONNEMENT 2023

<b><u>Revenus de taxes:</u></b>	
• Foncière générale	331 263 \$
• Foncière service dette (règl. 04-2017 et 05-2017)	30 010 \$
• Tarification aqueduc	28 381 \$
• Tarification piscine	1 320 \$
• Tarification matières résiduelles	23 582 \$
• Tarification fosses septiques	10 784 \$
	<u>425 340 \$</u>
<b><u>Autres revenus</u></b>	
• Autres services rendus	42 061 \$
• Droit, amendes et autres revenus	6 700 \$
• Transferts conditionnels	46 454 \$
• Transferts inconditionnels	4 763 \$
	<u>96 278 \$</u>
<b>Total des revenus :</b>	<u><b>525 318 \$</b></u>

## PRÉVISIONS DES CHARGES DE FONCTIONNEMENT 2023

• Administration générale	167 125 \$
• Sécurité publique	67 140 \$
• Transport	109 047 \$
• Hygiène du milieu	65 440 \$
• Urbanisme	37 749 \$
• Loisirs et culture	49 047 \$
• Santé et bien être	975 \$
• Frais financement	1 510 \$
<b>Total des charges</b>	<u><b>498 033 \$</b></u>

## CONCILIATION À DES FINS FISCALES 2023

• Remboursement en capital	(28 500 \$)
• Affectation aux activités d'investissement	(25 950 \$)
• Affectation de l'excédent non affecté	15 358 \$
• Affectation Fonds de roulement	4 250 \$
• Fonds asphalte	4 250 \$
• Affectation élection 2025	1 235 \$
• Affectation agrandissement gymnase école secondaire St-Marc	2 072 \$
<b>Total conciliation à des fins fiscales</b>	<u><b>27 285 \$</b></u>
<b>Total des charges et de la conciliation fiscales</b>	<u><b>525 318 \$</b></u>

241-12-22

## ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS POUR LES ANNÉES 2023, 2024 ET 2025

Il est proposé par M. David Charbonneau,  
Et il est résolu unanimement :

**QUE** le Conseil adopte le programme triennal d'immobilisations pour les années 2023, 2024 et 2025 suivant :

ANNÉES 2023					
Projets	Répartition du financement				
Nom du projet	Coût	Fonds général	Transferts	Nom du programme	Emprunt
<b>Administration</b>					
Total Administration	- \$	- \$	- \$		- \$
	- \$	- \$	- \$		- \$
<b>Sécurité publique</b>					
Système d'alerte	1 950 \$	1 950 \$	-		-
Génératrice	16 000 \$	16 000 \$	-		-
Total Sécurité publique	17 950 \$	17 950 \$	-		-
<b>Transport</b>					
Réfection route Létourneau, règlement 05-2021	10 000 \$	-	10 000 \$	TECQ 2019-2023	-
Réfection du Moulin, règlement à venir	829 600 \$	-	358 896 \$	TECQ 2019-2023	470 704 \$
Total Transport	839 600 \$	-	368 896 \$		470 704 \$
<b>Hygiène du milieu</b>					
Compteurs d'eau résidences	8 000 \$	8 000 \$	-		-
Total hygiène du milieu	8 000 \$	8 000 \$	-		-
<b>Développement économique</b>					
Règlement 08-2022 (2 objets): 87 184 \$ Centre d'affaire (Centre d'innovation de Saint-Gilbert)	62 556 \$	-	50 372 \$	PRABAM	4 984 \$
Toiture centre communautaire et garage	24 628 \$	-	8 000 \$	FADM Desjardins	
Total Développement économique	87 184 \$	-	24 628 \$	PRABAM	4 184 \$
<b>Loisir et culture</b>					
Règlement 06-2022: 85 102 \$, Réfection préau	85 102 \$	-	57 000 \$	PSIRPE	28 102 \$
Règl.05-2022: 160 925 \$, Abris rampe d'accès	160 925 \$	-	100 000 \$	FAPPE	60 125 \$
Total loisir et culture	246 027 \$	-	157 000 \$		88 227 \$
<b>Total de l'année 2023</b>	<b>1 198 761 \$</b>	<b>25 950 \$</b>	<b>608 896 \$</b>		<b>563 115 \$</b>

ANNÉES 2024					
Projets	Répartition du financement				
Nom du projet	Coût	Fonds général	Transferts	Nom du programme	Emprunt
<b>Administration</b>					
Total Administration	-	-	-		-
	-	-	-		-
<b>Sécurité publique</b>					
Total Sécurité publique	-	-	-		-
	-	-	-		-
<b>Transport</b>					
Réfection rue Principale (- 128 100)	965 100 \$	-	820 335 \$	PIIRL 2022	144 765 \$
Total Transport	965 100 \$	-	820 335 \$		144 765 \$
<b>Hygiène du milieu</b>					
Total hygiène du milieu	-	-	-		-
	-	-	-		-
<b>Développement économique</b>					
Total Développement économique	-	-	-		-
	-	-	-		-
<b>Loisir et culture</b>					
Total loisir et culture	-	-	-		-
	-	-	-		-
<b>Total de l'année 2024</b>	<b>965 100 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>820 335 \$</b>		<b>144 765 \$</b>

ANNÉES 2025						
Projets	Répartition du financement					
	Nom du projet	Coût	Fonds général	Transferts	Nom du programme	Emprunt
<b>Administration</b>						
	- \$	- \$	- \$			- \$
Total Administration	- \$	- \$	- \$			- \$
<b>Sécurité publique</b>						
	- \$	- \$	- \$			- \$
Total Sécurité publique	- \$	- \$	- \$			- \$
<b>Transport</b>						
Réfection du Moulin-secteur sud	353 000 \$		247 100 \$	PIIRL 2022		105 900 \$
Ponceau route Létourneau	75 000 \$		63 750 \$	PIIRL 2022		11 250 \$
Total Transport	428 000 \$	- \$	310 850 \$			117 150 \$
<b>Hygiène du milieu</b>						
	- \$	- \$	- \$			- \$
Total hygiène du milieu	- \$	- \$	- \$			- \$
<b>Développement économique</b>						
	- \$	- \$	- \$			- \$
Total Développement économique	- \$	- \$	- \$			- \$
<b>Loisir et culture</b>						
	- \$	- \$	- \$			- \$
Total loisir et culture	- \$	- \$	- \$			- \$
<b>Total de l'année 2025</b>	<b>428 000 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>310 850 \$</b>			<b>117 150 \$</b>
<b>TOTAL P.T.I. 2023-2024-2025</b>	<b>1 626 761 \$</b>	<b>25 950 \$</b>	<b>919 746 \$</b>			<b>680 265 \$</b>

## PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

242-12-22

## LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Mme Huguette Chalifour,  
Et il est résolu unanimement :

**QUE** la séance soit levée. Il est 20h17.

\_\_\_\_\_  
Daniel Perron  
Maire

\_\_\_\_\_  
Christian Fontaine  
Directeur général et greffier-trésorier